广西人类辅助生殖技术信息管理系统

开发采购项目需求

“ 广西人类辅助生殖技术信息管理系统 ”具体技术要求如下：

## 3.1 开发网络直报录入界面

通过网络直报的形式，对全区辅助生殖机构开展数据收集、整理、分析、上报以及相关信息管理和质控等工作，建立全区人类辅助生殖技术信息数据库，实现数据集中管理和质量控制。各辅助生殖机构于4月15日、7月15日、10月15日、1月15日前完成上季度信息报送。报送信息包含国家、自治区卫生健康委的报表要求，内容包含生殖中心基本信息、精子库基本信息、人类辅助生殖各项技术（AIH、AID、IVF、ICSI、FET、PGT、卵子冻融等）开展情况、人类精子库开展情况、并发症情况等内容，共13张。录入报表样式详见附件1。

表GXSZ-101：生殖中心基本信息

表GXSZ-102：人类精子库基本信息

表GXSZ-201：广西人类辅助生殖技术报表（AID）

表GXSZ-202：广西人类辅助生殖技术报表（AIH）

表GXSZ-203：广西人类辅助生殖技术报表（IVF）

表GXSZ-204：广西人类辅助生殖技术报表（ICSI）

表GXSZ-205：广西人类辅助生殖技术报表（FET）

表GXSZ-206：广西人类辅助生殖技术报表（PGT）

表GXSZ-207：广西人类辅助生殖技术报表（卵子冻融）

表GXSZ-208：广西人类辅助生殖技术报表（授卵）

表GXSZ-209：广西人类辅助生殖技术并发症发生情况

表GXSZ-210：广西人类辅助生殖实验室技术情况

表GXSZ-301：广西人类精子库技术报表

## 3.2 生成报表和导出数据

3.2.1生成录入报表。根据录入的内容在信息系统生成报表查看界面，同时可导出excel格式报表。

3.2.2生成质控报表。信息系统能实现信息收集、线上质控、线上反馈功能，根据录入的内容生成质控报表（附件2），同时可导出excel格式报表。

3.2.3导出国家报表。信息系统可按照国家卫生健康委的报表样式导出excel格式报表（附件3、4），各辅助生殖机构可将导出的报表自行上传至国家辅助生殖技术管理信息系统，以确保自治区和国家数据的一致性，减少数据上报的重复工作，减轻工作量。

3.2.4导出自治区报表。信息系统可按照自治区卫生健康委的报表样式（附件5）导出excel格式报表。

## 3.3 严格系统权限管理

系统信息设自治区管理员、单位管理员、单位录入员账号。自治区管理员账号可统计、查看、驳回全区各辅助生殖机构数据，管理和分配全区辅助生殖机构账号；单位管理员账号可查看、录入、修改、导出本单位数据；单位录入账号可录入数据，修改和查看本账号录入的数据。

附件：1.录入报表样式

2.质控报表样式

3.国家人类辅助生殖技术服务情况调查表

4.国家人类精子库服务情况调查表

5.自治区人类辅助生殖技术统计报表